



مواعيد المؤتمر

- اسطنبول - لبنان - دبي 3-7 سبتمبر
- اسطنبول - لبنان - دبي 10-14 سبتمبر
- اسطنبول - لبنان - دبي 24-28 سبتمبر
- اسطنبول - دبي - ماليزيا 1-5 أكتوبر
- اسطنبول - دبي - مغرب 15-19 أكتوبر
- اسطنبول - دبي - لبنان 22-26 أكتوبر
- اسطنبول - دبي - القاهرة 5-9 نوفمبر
- اسطنبول - دبي - القاهرة 26-30 نوفمبر
- اسطنبول - دبي - المغرب 24-28 ديسمبر

مؤتمر محاسبة الرواتب و الاجور في الشؤون الادارية و الموظفين

أهداف المؤتمر :

- تنمية مهارات العاملين في إدارات وأقسام شؤون الموظفين بالأجهزة والدوائر الحكومية بصفة خاصة والعاملين بالإدارات والأقسام المالية بتلك الأجهزة بصفة عامة على استخدام المنهج العلمي السليم في المحاسبة عن رواتب ومزايا الموظفين وإعداد موازنة العمالة وذلك من خلال دراسة حالات عملية وتطبيقية. هذا بالإضافة إلى تزويدهم بالإنتاجات الحديثة في تطوير المحاسبة عن تلك الرواتب والمزايا في إطار تقييم ورقابة هذا النوع من الإنفاق .
- استخدام الحاسوب في إعداد موازنة العمالة وباستخدام أساليب إحصائية متقدمة وبما ينعكس على دقة التقديرات
- طرق تفعيل في المتابعة والرقابة من خلال وباستخدام تقارير متابعة لأغراض تقويم الأداء وتحسينه .
- مهارات في التعامل مع مشكلات واقعية من الممارسة العملية والتطبيق العملي

لمن هذا المؤتمر :

العاملون في إدارة شؤون الموظفين والإدارة المالية بالأجهزة والدوائر الحكومية بصفة عامة والعاملون منهم في إدارات وأقسام شؤون الموظفين بصفة خاصة

النقاط الرئيسية :

- إدارة شئون الموظفين : - ماهيتها . - موقعها في الهيكل التنظيمي . - إختصاصها .
- عناصر العمل : - أهميته . - علاقته بهيكل تكاليف الأنشطة .
- نظم الحوافز .
- تقييم وتطوير نظم الحوافز بإدارات شئون الموظفين .
- مبادئ ومعايير ربط الأجر بإنتاجية العمال
- إستحقاقات العاملين ومشاكل المحاسبة عنها .
- الحسميات وحساب صافي الأجر المستحق للعامل .
- إعداد كشف الرواتب والأجور .
- حساب معدل الأجر الشامل وإستخدامه في محاسبة التكلفة عن عنصر العمل .
- تحليل الأجور وظيفياً وتحميل الأنشطة بتكلفة عنصر العمل .
- حالات عملية وتطبيقات على الحاسوب .
- الموازنة التخطيطية لتكلفة العمل وإستخدام منحنيات التعلم .
- الرقابة التكاليفية على عنصر الأجور .
- التحليل الثنائي والثلاثي والرباعي لإنحرافات تكلفة العمل .
- مراجعة حسابات الرواتب والأجور . - برنامج المراجعة / إجراءات المراجعة / المراجعة الإختبارية لحسابات الرواتب والأجور .
- استخدام الحاسب في إعداد موازنة النشاط باستخدام أسلوب الانحدار المتعدد
- حالة عملية كاملة لإعداد الموازنات بإحدى المنشآت غير الهادفة للربح .
- موازنة النشاط .
- ورشة عمل متكاملة لإعداد موازنة العمالة باستخدام الحاسب الآلي وفقاً لمدخل حجم النشاط
- ورشة عمل متكاملة لإعداد موازنة العمالة باستخدام الحاسب الآلي وفقاً لمدخل وحدات ومعدلات الأداء
- تحديد العوامل الأساسية الحاكمة في إعداد الموازنة .
- نصائح هامة عند إعداد تقديرات الموازنة .
- استخدام الأساليب الإحصائية المدعمة بالحاسب في تقدير التكاليف

استمارة التسجيل

معلومات المشاركين

الاسم:
البريد الإلكتروني:
المسمى الوظيفي:

رقم الهاتف:
.....
.....

معلومات جهة العمل

الاسم:
البريد الإلكتروني:
العنوان :

رقم الهاتف:
.....
.....